

UCHWAŁA NR XVIII/91/16
RADY GMINY KRASNOSIELC
z dnia 27 czerwca 2016 r.

w sprawie nadania statutu Publicznej Biblioteki Samorządowej
w Krasnosielcu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2016 r. poz.446) , art. 11 ust.3 Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o Bibliotekach (Dz.U. z 2012 r . , poz. 642 z późn. zmianami) , Rada Gminy Krasnosielc uchwala , co następuje:

§ 1.

Nadaje się Statut Publicznej Bibliotece Samorządowej w Krasnosielcu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc Uchwała Nr XXIII/163/00 Rady Gminy Krasnosielc z dnia 28 listopada 2000 r. w sprawie nadania Statutu Publicznej Bibliotece Samorządowej w Krasnosielcu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Ewa Grabowska

S T A T U T

Publicznej Biblioteki Samorządowej w Krasnosielcu

I. Postanowienie ogólne

- § 1. Publiczna Biblioteka Samorządowa w Krasnosielcu zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:
- 1) Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U. z 2012 r., poz.406 z późn. zmianami) ,
 - 2) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz.U. z 20012 r., poz. 642 z późn. zmianami),
 - 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zmianami) ,
 - 4) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446)
 - 5) niniejszego statutu.
- § 2. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest gmina Krasnosielc.
- § 3. Biblioteka jest wpisana do rejestru instytucji kultury organizatora i posiada osobowość prawną.
- § 4. Siedziba Biblioteki mieści się w miejscowości Krasnosielc, przy ulicy Rynek 30, a terenem jej działania gmina Krasnosielc.
- § 5. Biblioteka prowadzi na terenie gminy filie biblioteczne w: Amelinie, Drążdzewie i Rakach.
- § 6. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.
- § 7. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawują:
- 1) Powiatowa Biblioteka Publiczna w Makowie Maz.,
 - 2) Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Warszawie.
- § 8. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt gminy Krasnosielc.
- § 9. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Bibliotek, odpowiadające jej zadaniom.
- § 10. Biblioteka używa pieczęci prostokątnej zawierającej nazwę Biblioteki w pełnym brzmieniu , dokładny adres siedziby oraz okrągłej do identyfikacji zbiorów o treści PBS Krasnosielc.

II. Cele i zadania Biblioteki

- § 11. Działalność Biblioteki ma na celu zaspokojenie potrzeb czytelniczych, oświatowych, kulturalnych i informacyjnych mieszkańców gminy Krasnosielec oraz aktywne uczestnictwo w upowszechnianiu wiedzy, nauki i rozwoju kultury.
- § 12. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:
- 1) gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, w tym materiałów dokumentujących dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy obszaru działania Biblioteki,
 - 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie prezencyjne, prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
 - 3) prowadzenie usług kserograficznych w zakresie zbiorów,
 - 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie zbiorów bibliotecznych ludziom starszym i niepełnosprawnym,
 - 5) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,
 - 6) prowadzenie działalności informacyjnej oraz popularyzacja zbiorów bibliotecznych i czytelnictwa,
 - 7) organizowanie różnych form pracy dla użytkowników Bibliotek, służących popularyzowaniu sztuki, nauki i literatury,
 - 8) współdziałanie z Bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczności lokalnej ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży i osób starszych,
 - 9) współpraca z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej w zakresie gromadzenia, opracowywania i przechowywania materiałów bibliotecznych, sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych, doskonalenia i szkolenia zawodowego personelu bibliotek jak również wymiany materiałów bibliotecznych i informacji,
 - 10) udzielanie instruktażu podległym filiom bibliotecznym,
 - 11) Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą pod warunkiem przeznaczenia uzyskanych dochodów na cele statutowe placówki.

III. Organizacja i zarządzanie Biblioteką

- § 13. Na czele Biblioteki stoi Dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje ją na zewnątrz i odpowiada za jej prawidłowe funkcjonowanie. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Wójt gminy.
- § 14. Pracowników działalności podstawowej, administracji i obsługi biblioteki oraz filii bibliotecznych zatrudnia, awansuje i zwalnia Dyrektor Biblioteki.
- § 15. Wynagrodzenie pracowników Biblioteki ustala Dyrektor Biblioteki.

- § 16. Do podstawowych zadań Dyrektora należy:
- 1) zarządzanie Biblioteką,
 - 2) dokonywanie w imieniu Biblioteki czynności prawnych, w tym składania oświadczeń woli w zakresie jej praw i obowiązków majątkowych,
 - 3) wydawanie zarządzeń i instrukcji w sprawach pracowniczych i wewnętrzno-organizacyjnych Biblioteki,
 - 4) opracowywanie i realizacja rocznych planów działalności oraz sporządzanie informacji z ich wykonania,
 - 5) sporządzanie rocznych planów finansowych oraz sprawozdań z ich wykonania,
 - 6) zapewnienie prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej i rachunkowości jednostki, w tym: funkcjonowania kontroli zarządczej,
 - 7) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi oraz mieniem Biblioteki.
- § 17. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki, w tym: zakres działania poszczególnych komórek określa Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Biblioteki.
- § 18. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki i filii określa Regulamin zatwierdzony przez Dyrektora.
- § 19. Przy Bibliotece i jej filiach mogą działać Koła Przyjaciół Biblioteki, stowarzyszenia i fundacje zgodnie z obowiązującymi przepisami.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

- § 20. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w ustawie o finansach publicznych.
- § 21. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy opracowany przez Dyrektora.
- § 22. Źródłami finansowania Biblioteki mogą być:
- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy,
 - 2) dotacje celowe z budżetu państwa,
 - 3) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
 - 4) przychody z pobieranych opłat,
 - 5) przychody z prowadzonej działalności,
 - 6) inne źródła, w tym: fundusze Unii Europejskiej.
- § 23. Biblioteka otrzymuje z budżetu Gminy dotacje na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w szczególności na:
- 1) wyposażenie bibliotek,
 - 2) prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza zakup materiałów bibliotecznych i biurowych,
 - 3) doskonalenie zawodowe pracowników,
 - 4) wynagrodzenia pracowników,

- 5) utrzymanie i eksploatację majątku.
- § 24. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne.
- § 25. Biblioteka może też pobierać opłaty:
- 1) za usługi informacyjne, bibliograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
 - 2) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
 - 3) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - 4) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych,
 - 5) za usługi faxu, ksero i wydruku.
- § 26. Biblioteka korzysta z wpływów uzyskanych ze świadczonej działalności usługowej i gospodarczej i przeznacza je na cele statutowe Biblioteki:
- 1) za kolportaż prasy,
 - 2) za sprzedaż książek i kart okolicznościowych,
 - 3) za foliowanie książek,
 - 4) za sprzedaż drobnych artykułów szkolnych i kancelaryjnych.

V. Postanowienia końcowe

- § 27. Statut Publicznej Biblioteki Samorządowej w Krasnosielcu nadaje Rada Gminy w Krasnosielcu.
- § 28. Zmiany w Statucie mogą być dokonane w trybie ustalonym dla jego nadania.