ZARZĄDZENIE NR 79/2025
WÓJTA GMINY KRASNOSIELC

z dnia 30.12.2025 r.

w sprawie powołania „Administratora Systemu Teleinformatycznego”
w Urzędzie Gminy Krasnosielc.

Na podstawie art. 52 ust.1, pkt 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1209) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz. U. z 2011 r. nr 159, poz. 948) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wyznaczam Pana Jakuba Załęskiego na Administratora Systemu Teleinformatycznego odpowiedzialnego za funkcjonowanie systemu teleinformatycznego oraz za przestrzeganie zasad i wymagań bezpieczeństwa przewidzianych dla systemu teleinformatycznego.

§ 2. Administrator systemu:

- odpowiada za zarządzanie Systemem GMK-Z w zakresie opisanym w dokumencie SWB oraz PBE,
- wdraża środki zabezpieczające w Systemie GMK-Z,
- utrzymuje zgodność konfiguracji i parametrów Systemu GMK-Z z dokumentacją bezpieczeństwa oraz innymi dokumentami normatywnymi,
- prowadzi dziennik administratora, w którym zapisuje wszystkie zmiany w sprzęcie i oprogramowaniu, a także incydenty teleinformatyczne wynikłe podczas użytkowania systemu,
- usuwa awarie sprzętu i oprogramowania, a w przypadku wysłania urządzeń wchodzących w skład Systemu do serwisu odpowiada za usunięcie z nich wszystkich nośników informacji niejawnych,
- tworzy i usuwa konta użytkowników systemu, nadaje uprawnienia w systemie na podstawie zatwierdzonego wniosku i przydzielonych w nim praw dostępu (zgodnie z obowiązującymi PBE),
- blokuje konta tych użytkowników, którzy utracili formalne uprawnienia do pracy w Systemie GMK-Z (np. zostali przeniesieni bądź zwolnieni, przebywają na długotrwałym urlopie bezpłatnym itp.),
- przeprowadza szkolenia użytkowników z Procedur Bezpiecznej Eksploatacji oraz bezpiecznego posługiwania się sprzętem przed przystąpieniem po raz pierwszy do pracy w Systemie GMK-Z (szkolenie wstępne) i dokonuje stosownych zapisów w formularzu szkoleń,
- zapoznaje upoważnionych użytkowników ze zmianami Procedur Bezpiecznej Eksploatacji i odnotowuje ten fakt w rejestrze szkoleń,
- wykonuje okresowo wraz z Inspektorem Bezpieczeństwa Teleinformatycznego testy bezpieczeństwa Systemu GMK-Z zgodnie z zatwierdzonym planem testów i procedurą,
- przeprowadza wraz z Inspektorem BTI audyty bezpieczeństwa.
- uczestniczy w pracach zespołu tworzącego dokumentację bezpieczeństwa systemu, w tym bierze udział w pracy zespołu ds. zarządzania ryzykiem w Systemie, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego,
- informuje na piśmie Inspektora BTI o wszelkich zdarzeniach związanych z naruszeniem bezpieczeństwa systemu,
- współpracuje z Inspektorem Bezpieczeństwa Teleinformatycznego, w zakresie zarządzania bezpieczeństwem Systemu GMK-Z,
- stosuje odpowiednie środki i metody kontroli dostępu zobowiązany jest do zapewnienia dostępu do Systemu wyłącznie uprawnionemu personelowi,

- bieżąco kontroluje przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz realizacji Procedur Bezpiecznej Eksploatacji przez użytkowników systemu,
- systematycznie kontroluje funkcjonowanie mechanizmów zabezpieczeń oraz poprawności działania Systemu GMK-Z,
- przegląda pliki zawierające informacje o wybranych zdarzeniach w systemie jedynie w obecności Inspektora BTI (ten fakt jest odnotowywany w Dzienniku Administratora oraz Dzienniku Inspektora BTI),
- reaguje na sygnały o incydentach w zakresie bezpieczeństwa teleinformatycznego oraz uczestniczy w usuwaniu ich skutków,
- prowadzi ewidencję sprzętu, oprogramowania i nośników danych,
- tworzy kopie zapasowe / backup systemu na zarejestrowanym w Kancelarii Niejawnej nośniku Dysku HDD, który używa na swoją wyłączność,
- tworzy kopie bezpieczeństwa logów na potrzeby administracyjne pod nadzorem Inspektora BTI na zarejestrowaniem w Kancelarii Niejawnej nośniku CD/DVD,
- przygotowuje i utrzymuje dokumentację zawierającą bieżące dane z eksploatacji systemu, zgodne z Procedurami Bezpiecznej Eksploatacji:
  - wykazy użytkowników,
  - wykaz sprzętu i oprogramowania,
  - rejestr przeglądów i serwisowania elementów systemu, itp.,
- informuje Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych o wszelkich wykrytych lukach, naruszeniach i zagrożeniach w systemie,
- zgłasza Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych potrzeby w zakresie serwisowania urządzeń systemu.

§ 3. Osoba powołana na stanowisko Administratora Systemu Teleinformatycznego odbyła specjalistyczne szkolenie zorganizowane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
/-/ Paweł Ruszczyński