

**ZARZĄDZENIE Nr 33/2026**  
**WÓJTA GMINY KRASNOSIELC**

z dnia 21 maja 2026 r.

w sprawie ustalenia terminów przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krasnosielc.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025, poz.1153 ze zm. ) § 12 ust. 1 i § 18 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2023 r. poz. 2736) na wniosek Dyrektora Przedszkola i dyrektorów szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi zarządzam, co następuje :

§ 1.

Ustalam terminy przerw w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Krasnosielc w roku szkolnym 2025/2026.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa placówki</b>	<b>Termin przerwy w pracy przedszkola i oddziałów przedszkolnych</b>	
1.	Przedszkole w Krasnosielcu	3 sierpnia 2026 r.	31 sierpnia 2026 r.
2.	Szkoła Podstawowa im. Św. Stanisława Kostki w Amelinie	29 czerwca 2026 r.	31 sierpnia 2026 r.
3.	Szkoła Podstawowa im. Edwarda Rolskiego w Drażdzewie	29 czerwca 2026 r.	31 sierpnia 2026 r.
4.	Szkoła Podstawowa im. Bohaterów Powstania Styczniowego w Rakach	29 czerwca 2026 r.	31 sierpnia 2026 r.

§ 2.

1. Wyznaczam Przedszkole w Krasnosielcu do pełnienia dyżuru w okresie wakacyjnym w terminie od 1 lipca 2026 roku do 31 lipca 2026 r.

2. Zasady rekrutacji dzieci na dyżur wakacyjny określone zostały w *Regulaminie rekrutacji dzieci na dyżur wakacyjny*, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom przedszkola i szkół podstawowych z oddziałami przedszkolnymi na terenie Gminy Krasnosielc.

§ 4 .

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**

/-/ **Paweł Ruszczyński**

**REGULAMIN**  
**REKRUTACJI DZIECI NA DYŻUR WAKACYJNY ORGANIZOWANY**  
**w PRZEDSZKOLU w KRASNOSIELCU**

§ 1.

Niniejszy regulamin reguluje zasady organizacji dyżuru i zasad prowadzenia rekrutacji na okres wakacyjny w roku 2026 .

§ 2.

- 1.Do organizacji dyżuru w okresie wakacyjnym w bieżącym roku zostało wyznaczone Przedszkole w Krasnosielcu.
2. Dyżur będzie pełniony w okresie od 1 lipca do 31 lipca 2026 r. od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30 do 15:30.
- 3.Liczba miejsc w czasie dyżuru wakacyjnego wynosi 25 dzieci.
4. W przypadku zgłoszeń w liczbie mniejszej niż 10 dzieci dyżur nie będzie zorganizowany.

§ 3.

- 1.Do przedszkola na dyżur wakacyjny przyjmowane będą dzieci uczęszczające w bieżącym roku szkolnym do przedszkola i oddziałów przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Krasnosielec.
- 2.Pierwszeństwo do korzystania z przedszkola w okresie wakacyjnym mają dzieci, których obydwój rodzice pracują zawodowo.

§ 4.

- 1.Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola na okres wakacyjny jest :
  - 1)„ Deklaracja” – w przypadku dzieci zamierzających skorzystać w okresie wakacyjnym z pobytu w macierzystym przedszkolu (załącznik nr 1)
  - 2) „Wniosek o przyjęcie dziecka na okres wakacyjny” – w przypadku dzieci zamierzających skorzystać z pobytu w okresie wakacyjnym z oddziałów przedszkolnych z terenu Gminy Krasnosielec (załącznik nr 2)

§ 5.

- 1.Zapisy na pobyt wakacyjny przebiegają wg następującego harmonogramu:
  - 1) od 6 czerwca do 18 czerwca 2026 r. przyjmowanie wniosków i deklaracji od rodziców
  - 2) do 24 czerwca 2026 roku – dokonanie wpłat przez rodziców za przedszkole.

2. Nie uiszczenie opłaty we wskazanym wyżej terminie oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującym przedszkolu

§ 6.

W przypadku większej liczby dzieci niż wolnych miejsc, o przyjęciu decyduje kolejność złożenia wniosku lub deklaracji.

§ 7.

1. Deklaracje i wnioski o przyjęcie dziecka do przedszkola na okres wakacyjny wydaje Przedszkole w Krasnosielcu i oddziały przedszkolne w Szkołach Podstawowych w godzinach ich pracy.

2. Wypełnione prawidłowo dokumenty rodzic składa w Przedszkolu w Krasnosielcu lub oddziałach przedszkolnych, do których dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym.

§ 8.

1. W okresie wakacyjnym opłaty reguluje regulamin odpłatności za pobyt dziecka w Przedszkolu w Krasnosielcu.

2. W czasie dyżuru wakacyjnego nie obowiązuje zwrot kosztów żywienia za nieobecność dziecka w poszczególnych dniach.

§ 9.

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami obowiązują przepisy zawarte w Statucie Przedszkola w Krasnosielcu oraz w obowiązujących regulaminach i procedurach.

2. Spory wynikające w związku z niniejszymi zasadami rozstrzyga organ prowadzący.

**WÓJT**

**/-/ Paweł Ruszczyński**

Załącznik nr 1  
do regulaminu  
rekrutacji na dyżur wakacyjny  
w Przedszkolu w Krasnosielcu

Nr .....  
data wpływu.....

**DEKLARACJA**  
**DOTYCZĄCA POBYTU DZIECKA W OKRESIE WAKACYJNYM**  
**w PRZEDSZKOLU w KRASNOSIELCU**

Deklaruję pobyt mojego dziecka w Przedszkolu w Krasnosielcu w okresie wakacyjnym  
od .....do .....

**Imię i nazwisko dziecka :** .....

**Dziecko będzie przebywało w przedszkolu**

od godziny .....do godziny .....

Krasnosielc, dnia .....

.....  
.....

( podpisy rodziców )

Nr .....  
data wpływu.....

**W n i o s e k**  
**o przyjęcie dziecka na okres wakacyjny do Przedszkola w Krasnosielcu**  
**od 1 lipca do 31 lipca 2026 r.**

**I. Dane dziecka.**

- 1.Imię i nazwisko dziecka .....
- 2.PESEL .....
- 3.Data i miejsce urodzenia .....
- 4.Adres zamieszkania .....
- 5.Numer telefonu .....
- 6.Czas pobytu dziecka w przedszkolu od godz. .... do godz. ....
7. Wskazanie palcówki, do której uczęszcza dziecko w bieżącym.....

Potwierdzam zgodność danych:

.....  
podpis i pieczęć dyrektora placówki macierzystej

**II. Dane rodziców:**

- 1.Imiona i nazwiska rodziców.
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Adres zamieszkania rodziców .....
- 3.telefon kontaktowy .....

**III. Inne ważne informacje o dziecku.**

1.Dodatkowe informacje o dziecku np. wady rozwojowe, stałe choroby, alergie pokarmowe, diety pokarmowe, dodatkowe informacje o sytuacji rodzinnej dziecka, mające wpływ na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu :

.....  
.....

2.Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego: TAK/NIE

3. Oświadczenia i zobowiązania rodziców :

**Oświadczamy, że**

1)przedłożone przez nas w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jesteśmy świadomi odpowiedzialności karnej w przypadku podania nieprawdziwych danych.

**Zobowiązujemy się do :**

- 1)informowania dyrektora przedszkola o każdorazowej zmianie powyższych danych,
- 2)uiszczenia opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu do 24 czerwca 2026 r.
- 3) przestrzegania postanowień statutu przedszkola
- 4)przyrowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez inną osobę, upoważnioną do odbierania w określonych godzinach,
- 5)przyrowadzania do przedszkola tylko zdrowego dziecka

data .....

.....  
podpis ojca dziecka

.....  
podpis matki dziecka

\*Wyrażamy/ nie wyrażamy zgody na publikowanie wizerunku dziecka z imprez i uroczystości przedszkolnych, jego wieku, imienia i nazwiska w mediach np. strona internetowa promująca placówkę, oraz inne np. gazetka przedszkolna, wywieszki prac.

\*Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Przedszkola w Krasnosielcu. Powyższe dane gromadzone są celem zapisu dziecka do przedszkola na okres wakacyjny oraz rozliczenia zobowiązań finansowych wobec przedszkola. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z RODO.

Zostaliśmy pouczeni o prawie wglądu do naszych danych oraz zmiany tych danych.

.....  
podpis ojca dziecka

.....  
podpis matki dziecka

Uwagi:

1.Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni

2.Prawidłowo wypełniona kartę należy złożyć w terminie do dnia 18 czerwca 2026 r.